

**T.C.
ERGENE KAYMAKAMLIğI
KIRKGÖZ İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ**



KIRKGÖZ İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

**2019-2023
STRATEJİK PLANI**

Ergene-2019



Eğitimdir ki,

Bir milleti ya 6zg6r, bağımsız, şanlı, y6ksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder.

K. Atat6rk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım...

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı..
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Yusuf ARİ
Okul Müdürü

İçindekiler	
İstiklal Marşı	3
Gençliğe Hitabe	4
Sunuş	5
İçindekiler	6
Bölüm I: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci	7
Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
Bölüm II: Durum Analizi	7
Okulun Kısa Tanıtımı	8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Okul Künyesi	8
Çalışan Bilgileri	9
Okulumuz Bina ve Alanları	9
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	9
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	10
Gelir ve Gider Bilgisi.....	10
Paydaş Analizi	10
Öğrenci Anket Sonuçları	11
Öğretmen Anket Sonuçları	11
Veli Anket Sonuçları	12
GZFT Analizi	12
Gelişim ve Sorun Alanları	13
Bölüm III: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	15
Misyonumuz	15
Vizyonumuz.....	15
Temel Değerlerimiz	15
Bölüm IV: Amaç, Hedef ve Eylemler	16
Tema I - Eğitim ve Öğretime Erişim	16
Tema II - Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	17
Tema III - Kurumsal Kapasite	20
Bölüm V: Maliyetlendirme	22
Bölüm VI: İzleme ve Değerlendirme	23
Ekler	23

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Yusuf ARI	Okul Müdürü
2	Oktay ULU	Müdür Yardımcısı
3	Yağmur LOCVA	Matematik Öğretmeni
4	Oktay CEYLAN	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Merve ARIK	OAB Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Fatih GÜÇLÜ	Müdür Yardımcısı
2	Erdem ZEYBEY	İngilizce Öğretmeni
3	Özlem GENÇ MUTLU	Fen Bilimleri Öğretmeni
4	Zeynep YILMAZ	Sınıf Öğretmeni
5	Selma EREN	Sınıf Öğretmeni
6	İslam TUMBULOĞLU	OAB Yönetim Kurulu Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

A) OKULUN KISA TANITIMI

1954 yılında eğitim öğretime başlayan Kırkgöz İlkokulu 2006 yılına kadar aynı binada hizmet vermiştir. 2004 yılında yapımına başlanan yeni bina iki yıl sürede tamamlanarak faaliyete başlamıştır. Binamızın yapımında İl Özel İdaresi, Belediye, gönüllü kuruluşlar ve bağışçıların desteğiyle yapımı tamamlanmıştır. 2006/2007 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. Okul müdürü olarak Şinai EREL, İzzettin TANAL, Veysel BAHTİYAR ve Ülken BAKİ hizmet vermiş olup şu an Yusuf ARİ müdür olarak görevini yürütmektedir. Okul yapımı tamamlandıktan sonra gönüllü bağışçıların katkılarıyla okulumuzun Fen ve Teknoloji Laboratuvarı ve kütüphanesi hizmet girmiştir. 2007 yılından itibaren okulumuz taşıma merkezli olarak belirlenmiş olup Esenler, Ahimehmet ve TEAŞ lojmanlarından İlk-Ortaokula gelen öğrencilerimiz eğitime devam etmektedirler.

Okulumuz ayrıca fiziksel engelli öğrencilerinde rahatça eğitim göreceği fiziksel imkânlarla sahiptir. Okulumuzun faaliyet alanı 1642 dönümdür. Okulumuz 12 derslikli bir bina ve geniş bir bahçe üzerinde kurulmuştur. Veli profilimiz genellikle işçi ve çiftçidir. Velilerin veli toplantılarına katılım oranı %40 civarındadır. Öğrencilerimiz kendilerini doğru ifade edebilen, devamsızlık oranları düşük bir kitledir. Okulumuz köy okulu olması avantajıyla güvenlidir. Okul çevresinde çocukların güvenliğini tehdit edici unsurlar yoktur.

B) OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

a) Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU-OKUL KÜNYESİ					
İli	Tekirdağ	İlçesi	Ergene		
Adres:	Kırkgöz Mah. 1832. Sk. No:13	Coğrafi Konum(link)	https://goo.gl/maps/tQuEKnkvw92		
Tel. Numarası:	282 655 6176	Faks Numarası:	282 655 6176		
e- Posta Adresi:	754870@meb.k12.tr 754887@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kirkgzilkokulu.meb.k12.tr http://krkgzoo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	İlkokul: 754870 Ortaokul: 754887	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2006		Toplam Çalışan Sayısı: 20			
Öğrenci Sayısı:	Kız	87	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	103		Erkek	2
	Toplam	190		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	48 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3,5 yıl		

b) Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

ÇALIŞAN BİLGİLERİ			
Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	5	5
Branş Öğretmeni	2	6	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	6	14	20

c) Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER				
Okulun Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	940 m2	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	80 m2	İbadethane	✓	
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	İş Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	660 m2	Beceri Atölyesi		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6702 m2	Pansiyon		✓
Okul Kapalı Alan (m2)	1960 m2			
Kantin (m2)	30 m2			
Tuvalet Sayısı	6			

d) Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ							
İLKOKUL				ORTAOKUL			
Sınıf	Kız	Erkek	Toplam	Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıf	6	10	16	5/A	17	8	25
1/A	3	6	9	6/A	6	10	16
2/A	8	9	17	6/B	6	11	17
3/A	3	16	19	7/A	8	8	16
4/A	8	9	17	7/B	8	8	16
				8/A	14	8	22

e) Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU			
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Güvenlik Kamerası	10	Tarayıcı	1

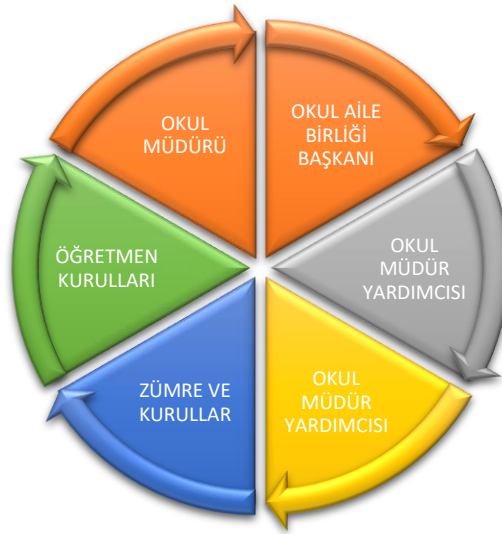
f) Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

GELİR VE GİDER BİLGİSİ		
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	25.530TL	23.992TL
2017	16.014TL	14.321TL
2018	21.842TL	10.550TL

C) PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Tablodaki sayılar aşağıdaki ifadeleri belirtmektedir.

Katılıyorum – (5), Kısmen Katılıyorum – (4), Kararsızım – (3), Katılmıyorum – (2), Kesinlikle Katılmıyorum – (1)

a) Öğretmen Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		KATILIM DERECESESİ (%)				
		5	4	3	2	1
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	69,2	30,8	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	84,6	0	15,4	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	61,5	30,8	7,7	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	61,5	38,5	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	61,5	30,8	7,7	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	46,2	46,2	0	7,7	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	46,2	23,1	30,8	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	61,5	23,1	15,4	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	76,9	23,1	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	69,2	30,8	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	76,9	23,1	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	46,2	53,8	0	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	84,6	15,4	0	0	0

b) Öğrenci Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		KATILIM DERECESESİ (%)				
		5	4	3	2	1
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	52	36	6	4	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	63	22	7	5	3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	54	34	6	4	2
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	59	26	9	4	2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	57	30	6	5	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	58	28	6	6	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	57	28	7	6	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	59	21	10	8	2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	55	24	8	9	4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	59	25	7	6	3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	55	27	9	7	2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	54	21	11	11	3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	43	25	44	14	7

c) Veli Anketi Sonuçları:

ANKET SORULARI		KATILIM DERECESESİ (%)				
		5	4	3	2	1
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	68,5	21,9	6,8	2,7	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	72,6	19,2	5,5	2,7	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	74	19,2	5,5	1,4	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	63	20,5	6,8	9,6	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	72,6	17,8	6,8	2,7	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	76,7	16,4	4,1	2,7	0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	63	26	6,8	4,1	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	54,8	35,6	6,8	2,7	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	75,3	16,4	4,1	4,1	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	41,1	21,9	13,7	20,5	2,7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	45,2	30,1	8,2	16,4	0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	39,7	24,7	9,6	24,7	1,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	42,5	23,3	6,8	27,4	0

d) GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER	
Öğrenciler	Ders ve ders dışı faaliyetlere istekli, öğrenmeye açık ve okul kurallarına uyumlu öğrencilerimizin olması.
Çalışanlar	Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerimizin olması.
Veliler	Genç ve çocukları ile ilgili olmaları.
Bina ve Yerleşke	Konum olarak Okulumuzun çevresinde çocukların güvenliğini tehdit edici unsurlar bulunmaması, sınıf mevcudunun eğitim-öğretim için uygun olması.
Yönetim Süreçleri	Donanımlı, yeniliklere açık, ileri görüşlü, demokratik anlayışa sahip bir idareye sahip olunması.
Donanım	Tüm sınıflarımızda bilgisayar, projeksiyon ve internet erişimi olması.
Bütçe	İlgili ve isteki Okul Aile Birliğine sahip olmamız ve ihtiyaçlarımızın karşılanıyor olması. Hayırseverlerin bulunması.
İletişim Süreçleri	İdareci ve öğretmenler arasındaki sevgi saygının kuvvetli olması ve öğretmenlerin özverili çalışması.
Okul Kültürü	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul sertifikalarımızın bulunması.

ZAYIF YÖNLER	
Öğrenciler	Davranış bozukluğu gösteren bazı öğrencilerin olması.
Çalışanlar	Okulumuzda çalışan tüm öğretmenlerin mahallemizde değil ilçe merkezinde ikamet ediyor olmaları.
Veliler	Velilerin çoğunluğunun çalışmaları sebebiyle yapılan toplantılara katılımların az olması. Boşanmış velilerin çokluğu.
Bina ve Yerleşke	Köy Okulu olmamız dolayısıyla öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
Donanım	Akıllı tahta gibi teknolojik donanımların bulunmaması.
Bütçe	Okulumuza yapılan bağışlarının yetersiz olması.
Sosyal ve Sportif Faaliyetler	Çok amaçlı kapalı bir salonumuzun olmaması.

Dışsal Faktörler

FIRSATLAR	
Politik	Bölgedeki yerel yönetimlerin eğitime ve eğitim çalışmalarına önem vermesi.
Ekonomik	Sanayi bölgesi olması ve köyün topraklarının değerli olması sebebiyle hayırseverlerin fazla olması.
Sosyolojik	Velilerimizin büyük bir çoğunluğunun yeniliklere açık, çağdaş, farklılıklara saygılı insanlar olması.
Teknolojik	Velilerimizin temel teknolojik araç gereci kullanabilmesi
Mevzuat-Yasal	2023 vizyonunun çağdaş eğitimi desteklemesi.
Ekolojik	Bölgede kış aylarının eğitimi aksatmaması.

TEHDİTLER	
Ekonomik	Mahallemizde ikamet eden halkın genellikle düşük gelirlili olması.
Sosyolojik	Vardiya sisteminde çalışan ailelerin dağınık bir aile yapısı olması.
Teknolojik	Köyde internet hızının sınırlı olması çalışan velilerin öğrencileri teknoloji bağımlılığı konusunda denetleyememesi.
Ekolojik	Sanayi bölgesi olması dolayısıyla havanın kirli olması

D) GELİŞİM ve SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Ders araç gereçleri	Taşıma Eğitim ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlköğretimde okullaşma
2	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
3	İlköğretimde devamsızlık
4	Okul ncesi eğitimde okullaşma
5	özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tanılanmasının

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Teknolojik aletlerin güncel olmaması
3	Sınıf Tekrarı
4	Destekleme ve yetiştirme kursları
5	Rehberlik hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bina ve Yerleşke
2	Spor salonunun olmaması
3	Taşımalı Eğitim
4	Kütüphanedeki kitap sayısının yetersiz olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

A) MİSYONUMUZ

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır

B) VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

C) TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim,
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98,9	%99,2	%99,4	%99,6	%99,8	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%93	%97	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.ç	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı	7	5	4	3	2	1
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	1-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri yapılacak	Rehberlik Servisi ve Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.5	Okula nakille gelen öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmaları yapılacak	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
1.1.6	1. Sınıfa başlayan öğrencilerin tamamına oryantasyon çalışması yapılacak	Sınıf Öğretmenleri	Eylül ayında
1.1.7	Anasınıfı eğitiminin önemi konusunda velilerimize broşürler dağıtılması	Anasınıfı Öğretmenleri	1 Nisan- 30 Mayıs

TEMA II: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%30	%33	%45	%38	%40	%43
PG.2.1.b	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	%0	%5	%7	%10	%13	%15
PG.2.1.c	DYNED sistemi aktif kullanım oranı (%)	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.ç	EBA Ders Portalı öğretmen başına aylık ortalama sistemde kalma miktarı (dakika olarak)	30	45	60	90	120	150
PG.2.1.d	EBA Ders Portalı öğrenci başına aylık ortalama sistemde kalma miktarı (dakika olarak)	17	30	45	60	75	90
PG.2.1.e	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (adet)	11	15	18	21	25	27
PG.2.1.f	Sınavla öğrenci alan liselere giriş yapan öğrenci sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.1.g	İl ve ilçe düzeyinde katılım gösterilen sportif faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.h	Okuldaki lisanslı sporcucu sayısı	14	18	22	25	27	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Dönem başlarında
2.1.2	Okulda yetenek günleri düzenlenecektir.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Mayıs ayında
2.1.3	Okul düzeyinde çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle hareketlilikler sağlanarak öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri desteklenecektir.	İdare ve Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.4	Okul genelinde okuma etkinlikleri düzenlenecektir	İdare ve Tüm Öğretmenler	Haziran ayında
2.1.5	Öğrencilere Dyned sistemini ve EBA kullanımıyla ilgili bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Ekim ve Şubat aylarında
2.1.6	Öğrencilerin EBA'dan paylaşılan etkinlikleri tamamlama oranları takip edilecektir.	Okul Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca
2.1.7	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetlerden başarı gösteren öğrenci ve öğretmenler ödüllendirilecektir.	İdare	Haziran ayında
2.1.8	Öğrencilerin kitap sevgisi kazanması ve yazarlarla tanışması için kitap fuarlarına geziler yapılacaktır.	Gezi gözlem kulübü	Yıl boyunca
2.1.9	8. sınıfların akademik başarısının aylık takibi yapılacaktır.	İdare ve tüm öğretmenler	Her ayın sonunda
2.1.10	Yetenekli öğrenciler sanat ve spor liselerine yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Haziran ayında

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat olarak)	6	8	10	12	15	18
PG.2.2.b	Mesleki rehberlik yapılan öğrenci sayısı	22	32	48	50	65	75
PG.2.2.c	Yetiştirme kursları devamsızlığı bulunan öğrenci sayısı(% olarak)	%40	%35	%30	%25	%20	%15
PG.2.2.ç	Sınav Kaygısına yönelik rehberlik yapılan öğrenci sayısı	112	120	125	125	125	125

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğretmenlerin hizmet içi faaliyetlere katılımı konusunda teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	İdare	Yıl boyunca
2.2.2	Mesleki rehberlik faaliyetleri sadece 8. Sınıfları değil tüm okulu kapsayacak şekilde yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Nisan-Mayıs aylarında
2.2.3	Sınav kaygısına yönelik rehberlik sadece 8. Sınıfları değil tüm okulu kapsayacak şekilde yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.4	Kurslardaki devamsızlığın sebepleri araştırılıp bu doğrultuda çözümler üretilecektir.	İdare	Yıl boyunca
2.2.5	Öğretmenlerin mesleki öz değerlendirme yapmaları ve hizmet içi eğitimlere bu doğrultuda katılmaları sağlanacaktır.	Tüm Personel	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumsal yapıyı güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul güvenlik kamerası sayısı	10	10	12	12	15	15
PG.3.1.b	Güvenlik görevlisi sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.3.1.c	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	17	16	16	15	15
PG.3.1.ç	Kalite standardını içeren sertifika sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.d	Taşıma servisiyle ilgili gelen şikâyet ve tutulan tutanak sayısı	3	2	1	0	0	0
PG.3.1.e	Taşımali yemekleriyle ilgili gelen şikâyet ve tutulan tutanak sayısı	3	2	1	0	0	0
PG.3.1.f	Uygulama bahçesi ekilen ağaç miktarı	1	2	4	6	8	10
PG.3.1.g	Okul içerisinde gün içerisinde temizlenme sayısı	3	3	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Hayırseverler ve okul aile birliği vasıtasıyla okul güvenlik kamerası sayısı arttırılacaktır.	Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.2	Sertifika alan bir güvenlik personeli temin edilecektir.	Okul Aile Birliği – İşKur	Eylül – Şubat aylarında
3.1.3	Taşıma servislerinin denetimi nöbetçi öğretmenler tarafından düzenli yapılacaktır.	Nöbetçi Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.4	Yemekhane denetimi nöbetçi öğretmenler ve ilgili komisyon tarafından düzenli yapılacaktır.	Nöbetçi Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.5	Servisler ve yemekhaneyle ilgili belirli aralıklarla memnuniyet formları oluşturulacaktır.	Okul Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca
3.1.6	Okul temizlik planı yapılarak hizmetlinin plana uyması sağlanacak ve kontrolü yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca

Stratejik Amaç 4:

Okulumuzda daha nitelikli bir öğrenme ortamı sağlamak ve fiziksel koşullarımızı geliştirmek suretiyle bilgiyi doğru kullanabilen öğrenciler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 4.1. Öğrencilerimizin bilgiye ulaşmasını ve bilgiyi kullanmasını kolaylaştırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı	1200	1250	1300	1350	1400	1450
PG.4.1.b	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.4.1.c	Kütüphanede öğrenci kullanımı amacıyla bulunan bilgisayar sayısı	0	1	1	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Okulumuzda kitap toplama kampanyası düzenlenecektir.	İdare	1-30 Mart
4.1.2	Öğretmenlerle işbirliği yapılarak MEB onaylı temel eserlerin tamamının okul kütüphanesinde bulunması sağlanacaktır.	Okul Aile Birliği	1-30 Nisan
4.1.3	Kitap okuma saatlerine veli katılımları sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
4.1.4	Kütüphane kullanımı konusunda öğrenciler teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
4.1.5	Okul kütüphanesinde öğrencilerin kullanımı için internet erişim olan bir bilgisayar bulundurulacaktır.	İdare	1-30 Ekim

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Okulumuz tahmini bütçesi aşağıda yer almaktadır.

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Okul Aile Birlikleri	10000	11000	12000	13000	14000	60000
TOPLAM	10000	11000	12000	13000	14000	60000

Okulumuz 2019-2023 stratejik planında 3 tane stratejik amaç yer almaktadır. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Stratejik Amaçlar	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Stratejik Amaç 1	1000	1250	1500	1750	2000	7500
Stratejik Amaç 2	1000	1250	1500	1750	2000	7500
Stratejik Amaç 3	1500	1500	1750	1750	2000	8500
TOPLAM	3500	4000	4750	5250	6000	23500

VI. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.